

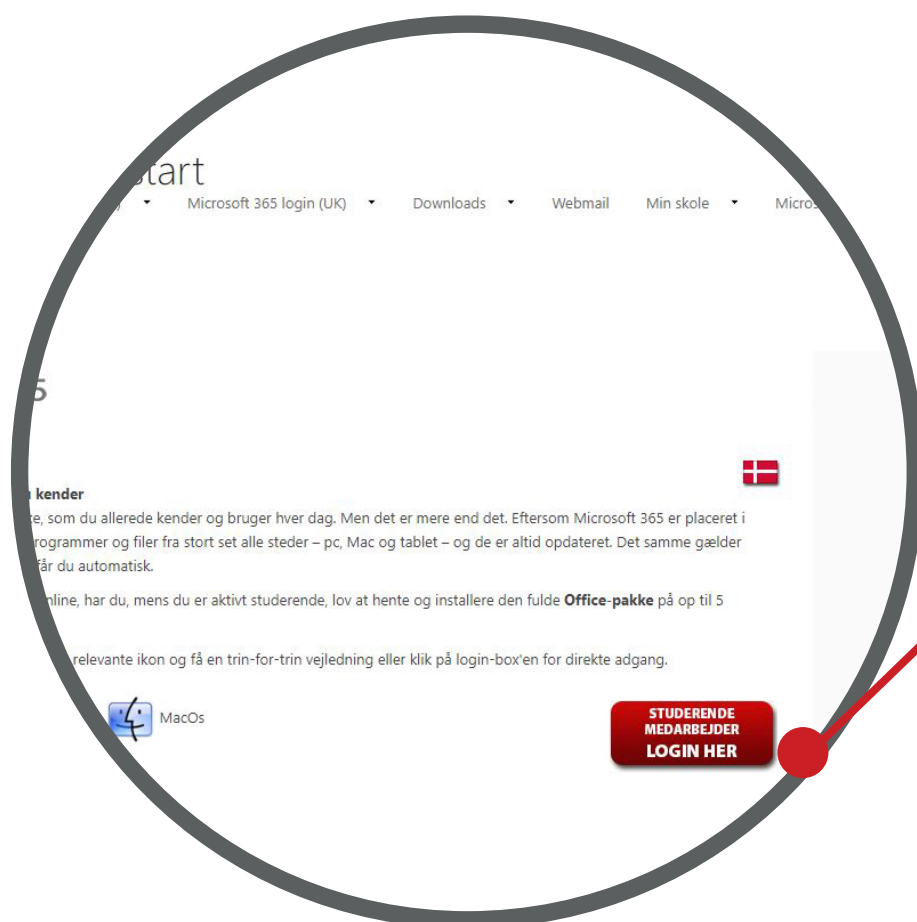


OFFICE PAKKE

HENT OFFICEPAKKEN

1

Åben din browser og skriv:
login.efif.dk



• Klik på den STORE røde knap

1

Se næste side for login til din Office 356 pakke

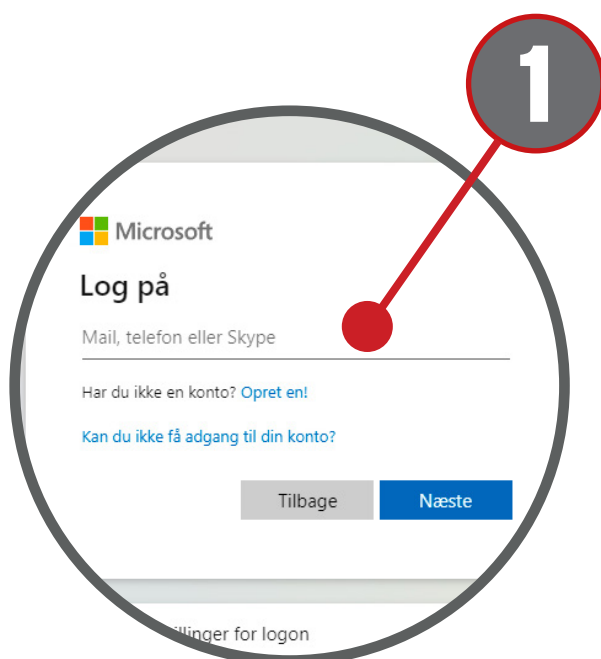


OFFICE PAKKE

LOGIN VEJLEDNING

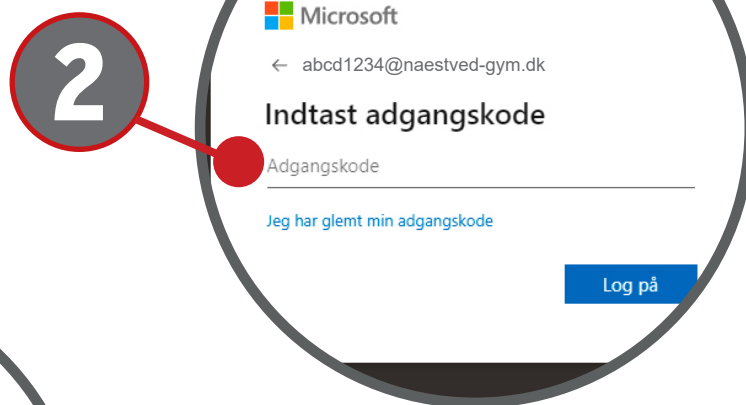
2

Første gang du logger på Office 365 skal du igennem to login-procedurer. Den første er via Microsofts Office 365 login side.



- Tast din skole email-adresse, (uni-brugernavn)@naestved-gym.dk. Eksempel: abcd1234@naestved-gym.dk
- Klik på "Næste"

- Tast dit unipassword



- Tryk på JA



OFFICE PAKKE

INSTALLATION VEJLEDNING

3

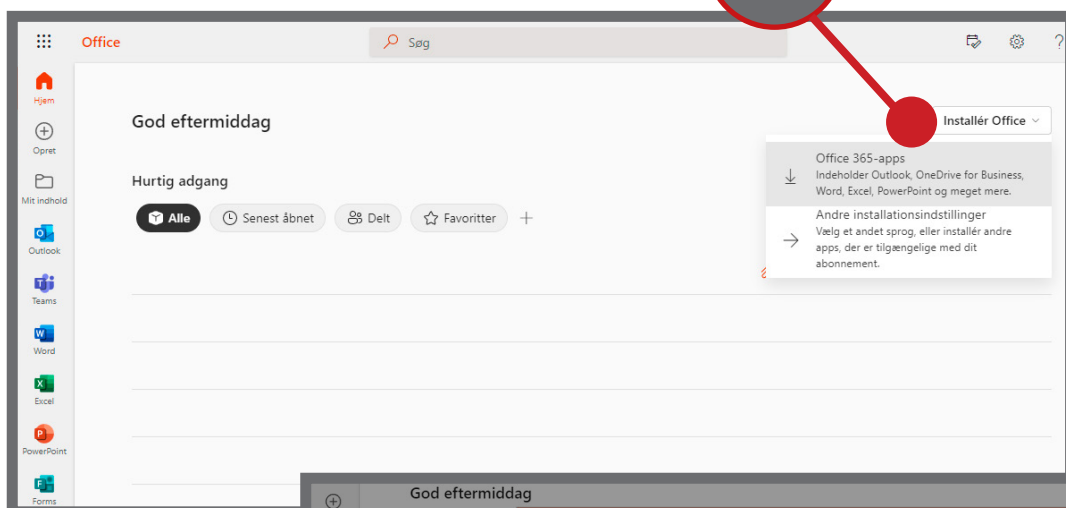
Når du er logget ind på Office kan du vælge knappen oppe til højre "Installér Office".

NB: Computeren skal forblive logget på nettet.

Gamle versioner eller prøveversioner af Office skal afinstalleres først.

- Tryk på knappen "Installér Office"
- Vælg derfter "Office 365-apps"

1



2

- Følg vejledningen
- Når installation er færdig, start Word.
- Log eventuelt ind igen som beskrevet i første vejledning "LOGIN VEJLEDNING"

